

Aufnahmeantrag für die Generalistische Pflegeausbildung

Der Aufnahmeantrag ist **sorgfältig und deutlich lesbar in Blockschrift** auszufüllen. Er muss mit den **geforderten Nachweisen**, den **beglaubigten Zeugniskopien** und einem **aktuellen, unterschriebenen Lebenslauf bis zum 01. März** des laufenden Jahres eingegangen sein.

1. Angaben zur Person

Nachname	Geschlecht (m/w/d)	Passbild hier einkleben!
Vorname	Geburtsdatum	
Straße/Nr.	Staatsangehörigkeit	
PLZ/Wohnort	Familiensprache	
Stadtteil	Geburtsstadt	
Telefon	Geburtsland	
Handynummer	in Deutschland seit	
E-Mail	Konfession	

2. Angaben zu den Erziehungsberechtigten / Angehörigen

Personalien der Erziehungsberechtigten bei minderjährigen Bewerbern oder nächster Angehöriger bei volljährigen Bewerbern

Nachname/Vater:	Vorname:
Nachname/Mutter:	Vorname:
Straße/Nr.:	Telefon:
PLZ/Wohnort:	E-Mail:

3. Angaben zur Zugangsberechtigung

1. Qualifizierter Sekundarabschluss I oder gleichwertiger Abschluss:

- Abschlusszeugnis Zeugnisdatum: _____
 Abgangszeugnis Zeugnisdatum: _____

oder

2. Berufsreife (Hauptschulabschluss) oder gleichwertiger Abschluss:

- Abschlusszeugnis Zeugnisdatum: _____
 Abgangszeugnis Zeugnisdatum: _____

und

3. Beruflicher Bildungsabschluss

- Ausbildung AltenpflegehelferIn
 Ausbildung KrankenpflegehelferIn

Bei ausländischem Schulabschluss: Anerkennung durch die ADD mit Nachweis des Notendurchschnitts + Nachweis Sprachzertifikat Deutsch mind. B2

4. Ausbildungsstelle:

Name: _____

Adresse: _____

vor Ausbildungsbeginn muss ein Ausbildungsvertrag mit einer stationären oder ambulanten Einrichtung für alte Menschen vorgelegt werden, in der die praktische Ausbildung erfolgen kann (mit der Bewerbung ist mindestens eine formlose Ausbildungsplatzzusage vorzulegen).

5. Erforderliche Unterlagen

- beglaubigte** Kopie des für die Aufnahme maßgeblichen Zeugnisses
 - vollständig ausgefülltes **Anmeldeformular**
 - 3 Briefmarken** mit aktuellem Briefporto (**Standardbrief**)
 - lückenloser, aktueller Lebenslauf**, wenn Schulabschluss **vor** dem Bewerbungsjahr erlangt wurde.

6. Geleistete Dienste und Härtegesichtspunkte (bitte Bescheinigung beifügen)

Wehrdienst/Zivildienst O Entwicklungshelfer O einjährig O zweijährig

Freiwilliges Soziales Jahr/Bundesfreiwilligendienst O

Grad der Behinderung nach dem Schwerbehindertengesetz:

unter 30% O ab 30% O ab 50% O ab 70% O

Halbwaise ohne eigenes Einkommen

Vollwaise ohne eigenes Einkommen

Sonstige außergewöhnliche Härten

7. Erklärung

Ich beantrage einen Schulplatz nach Maßgaben meiner vorstehenden Angaben. Ich versichere, dass ich die Angaben in diesem Antrag nach bestem Wissen und Gewissen vollständig und richtig gemacht habe. Die geforderten Nachweise sind beigefügt. Mir ist bekannt, dass fahrlässige oder vorsätzlich falsche Angaben ordnungswidrig sind und zum Ausschluss vom Vergabeverfahren oder – bei Feststellung nach der Aufnahme – zum Widerruf der Aufnahme führen.

Ort

Datum

Unterschrift des Bewerbers

Bei minderjährigen Bewerbern

Ich bestätige o.a. Angaben und erkläre mein Einverständnis zum Antrag:

Ort

Datum

Unterschrift des Sorgeberechtigten

Von der Schule auszufüllen:

Durchschnitt des Zeugnisses / Punkte /

Wartezeit von bis = Halbjahre x 1,5 /

Freiwilliges soziales Jahr/ Bundesfreiwilligendienst O 2 Pkt /

Entwicklungslehrer O 2 Pkt /

Behinderungsgrad: unter 30% O 1 Pkt., ab 30% O 2 Pkt., ab 50% O 4 Pkt., ab 70% O 6 Pkt.

Halbwaise ohne eigenes Einkommen O 2Pkt., Vollwaise ohne eigenes Einkommen O 2 Pkt

Sonstige außergewöhnliche Härten O 1 Pkt., O 2 Pkt., O 3 Pkt., O 4 Pkt.

Gesamt