

Aufnahmeantrag für die Generalistische Pflegeausbildung

Der Aufnahmeantrag ist **sorgfältig und deutlich lesbar in Blockschrift** auszufüllen. Er muss mit den **geforderten Nachweisen**, den **beglaubigten Zeugniskopien** und einem **aktuellen, unterschriebenen Lebenslauf bis zum 01. März** des laufenden Jahres eingegangen sein.

Passbild

hier einkleben!

1. Angaben zur Person

Nachname	_____	Geschlecht (m/w/d)	_____
Vorname	_____	Geburtsdatum	_____
Straße/Nr.	_____	Staatsangehörigkeit	_____
PLZ/Wohnort	_____	Familiensprache	_____
Stadtteil	_____	Geburtsstadt	_____
Telefon	_____	Geburtsland	_____
Handynummer	_____	in Deutschland seit	_____
E-Mail	_____	Konfession	_____

2. Angaben zu den Erziehungsberechtigten / Angehörigen

Personalien der Erziehungsberechtigten bei minderjährigen Bewerbern oder nächster Angehöriger bei volljährigen Bewerbern

Nachname/Vater:	_____	Vorname:	_____
Nachname/Mutter:	_____	Vorname:	_____
Straße/Nr.:	_____	Telefon:	_____
PLZ/Wohnort:	_____	E-Mail:	_____

3. Angaben zur Zugangsberechtigung

1. Qualifizierter Sekundarabschluss I oder gleichwertiger Abschluss:

- ☐ Abschlusszeugnis Zeugnisdatum: _____
- ☐ Abgangszeugnis Zeugnisdatum: _____

oder

2. Berufsreife (Hauptschulabschluss) oder gleichwertiger Abschluss:

- ☐ Abschlusszeugnis Zeugnisdatum: _____
- ☐ Abgangszeugnis Zeugnisdatum: _____

und

3. Beruflicher Bildungsabschluss

- ☐ Ausbildung AltenpflegehelferIn
- ☐ Ausbildung KrankenpflegehelferIn

Bei ausländischem Schulabschluss: Anerkennung durch die ADD mit Nachweis des Notendurchschnitts + Nachweis Sprachzertifikat Deutsch mind. B2

4. Ausbildungsstelle:

Name: _____

Adresse: _____

vor Ausbildungsbeginn muss ein Ausbildungsvertrag mit einer stationären oder ambulanten Einrichtung für alte Menschen vorgelegt werden, in der die praktische Ausbildung erfolgen kann (mit der Bewerbung ist mindestens eine formlose Ausbildungsplatzzusage vorzulegen).

5. Erforderliche Unterlagen

- ☐ **beglaubigte** Kopie des für die Aufnahme maßgeblichen Zeugnisses
- ☐ vollständig ausgefülltes **Anmeldeformular**
- ☐ **3 Briefmarken** mit aktuellem Briefporto (**Standardbrief**)
- ☐ **lückenloser, aktueller Lebenslauf**, wenn Schulabschluss **vor** dem Bewerbungsjahr erlangt wurde.

6. Geleistete Dienste und Härtegesichtspunkte (bitte Bescheinigung beifügen)

Wehrdienst/Zivildienst ☐ Entwicklungshelfer ☐ einjährig ☐ zweijährig

Freiwilliges Soziales Jahr/Bundesfreiwilligendienst ☐

Grad der Behinderung nach dem Schwerbehindertengesetz:

unter 30% ☐ ab 30% ☐ ab 50% ☐ ab 70% ☐

Halbwaise ohne eigenes Einkommen ☐

Vollwaise ohne eigenes Einkommen ☐

Sonstige außergewöhnliche Härten ☐

7. Erklärung

Ich beantrage einen Schulplatz nach Maßgaben meiner vorstehenden Angaben. Ich versichere, dass ich die Angaben in diesem Antrag nach bestem Wissen und Gewissen vollständig und richtig gemacht habe. Die geforderten Nachweise sind beigelegt. Mir ist bekannt, dass fahrlässige oder vorsätzlich falsche Angaben ordnungswidrig sind und zum Ausschluss vom Vergabeverfahren oder – bei Feststellung nach der Aufnahme – zum Widerruf der Aufnahme führen.

Ort _____ Datum _____ Unterschrift des Bewerbers _____

Bei minderjährigen Bewerbern

Ich bestätige o.a. Angaben und erkläre mein Einverständnis zum Antrag:

Ort _____ Datum _____ Unterschrift des Sorgeberechtigten _____

Von der Schule auszufüllen:

Durchschnitt des Zeugnisses / Punkte _____ / _____

Wartezeit von _____ bis _____ = _____ Halbjahre x 1,5 _____ / _____

Freiwilliges soziales Jahr/ Bundesfreiwilligendienst ☐ 2 Pkt _____ / _____

Entwicklungshelfer ☐ 2 Pkt _____ / _____

Behinderungsgrad: unter 30% ☐ 1Pkt., ab 30% ☐ 2 Pkt., ab 50% ☐ 4 Pkt., ab 70% ☐ 6 Pkt. _____

Halbwaise ohne eigenes Einkommen ☐ 2Pkt., Vollwaise ohne eigenes Einkommen ☐ 2 Pkt _____

Sonstige außergewöhnliche Härten ☐ 1 Pkt., ☐ 2 Pkt., ☐ 3 Pkt., ☐ 4 Pkt _____

Gesamt _____